

Zgłoszenie zapotrzebowania na wykonanie prac informatycznych

Wypełnia Klient:

1. Zapotrzebowanie dotyczy:
 - 1.1.Konsultacji
 - 1.2.Modyfikacji (kastomizacji)
 - 1.3.Inne (jakie):

* niepotrzebne usunąć

2. Dane Klienta do bieżących kontaktów:

Nazwa firmy:	GH Cranes
Osoba do kontaktu merytorycznego:	Beata Męzik
Numer tel.:	
Adres e-mail:	

3. Dane techniczne:

Numer wersji Impuls EVO z numerem wersji Service Packa oraz numerem aktualizacji:	
Wersja bazy danych (numer bazy widoczny po zalogowaniu się np. do SQL plusa):	
Osoba do kontaktów w sprawie połączenia zdalnego:	
Numer tel.:	
Adres e-mail:	
Moduły funkcjonalne Impuls EVO, których dotyczy zapotrzebowanie:	

4. Dokładny opis zapotrzebowania:

Opis potrzebnej konsultacji, modyfikacji (kastomizacji) lub innych prac powinien być jak najbardziej czytelny, pełny i jednoznaczny. Jest to niezbędne dla oszacowania pracochłonności i zaplanowania zasobów do jej wykonania. Dlatego prosimy o jak najdokładniejsze opisanie w jakim zakresie oczekują Państwo wsparcia z naszej strony np. w przypadku zapotrzebowania na dodatkowe konsultacje: opisanie w jakim zakresie i czego ma konsultacja dotyczyć, a w przypadku potrzeby modyfikacji (kastomizacji) o opisanie jaki jest stan aktualny, co i jak ma się zmienić oraz jakie są założenia biznesowe co do potrzeby jej wykonania. Prosimy również o zamieszczenie zrzutów z ekranu z naniesionymi na nich uwagami, co ma zostać zmodyfikowane i w jaki sposób. Przykłady opisów modyfikacji (kastomizacji) dostępne są na portalu internetowym udostępnionym Klientowi przez BPSC (Portal Użytkownika).

Dane z zakładki 5. Formularz w Analizie ofert sprzedaży

Dzień dobry,

Czy jest możliwa wycena prac związanych z uwidocznieniem danych z zakładki 5. Formularz oferty sprzedaży, tak aby były one widoczne w ogólnym widoku Analizy ofert sprzedaży?

Związane zapytanie (~~BPSCS-40461~~)

Na ten moment nie składamy zamówienia, chcemy poznać koszty.

1. Zrzut dokumentu załączony w wersji elektronicznej zgłoszenia: [BPSCSRV-3792](#)

Wstępna, szacunkowa wycena prac

Wypełnia BPSC:

Data	17.07.2023
Numer zgłoszenia	BPSCSRV-3792
Wstępnie szacowana ilość prac (w roboczodniach)	3 Roboczodni
Stawka (PLN netto/roboczodzień)	2 360 PLN/Roboczodzień
Szacowane wynagrodzenie za prace (PLN netto)	7 080 PLN
Szacowany termin realizacji (dni/tygodni od daty przyjęcia)	90 dni
Termin ważności wyceny	30 dni

1. Jednocześnie informujemy, że:

- 1.1. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi na podstawie faktycznie przepracowanego czasu co oznacza, że kwota do zapłaty może być niższa lub wyższa od podanej w niniejszej wycenie
- 1.2. Usługi wsparcia i utrzymania dotyczące modyfikacji (kustomizacji) nie są objęte opłatą ryczałtową przewidzianą za świadczenie tych usług i będą rozliczane według faktycznej czasochłonności wykonania takich usług zgodnie z cennikiem obowiązującym w chwili przyjęcia zgłoszenia serwisowego
- 1.3. Prace będą wykonywane zgodnie z Zasadami realizacji prac informatycznych przez Biuro Projektowania Systemów Cyfrowych Sp. z o.o. zamieszczonymi na Portalu Użytkownika obowiązującymi w dacie wyceny

2. BPSC zapewnia, że oszacowało niezbędny wymiar prac z zachowaniem należytej staranności. Wstępnie szacowana czasochłonność prac nie powinna wzrosnąć więcej niż o 20% pod warunkiem, że zakres prac nie ulegnie zmianie. Jeśli pomimo tego, że zakres prac nie uległ zmianie, w trakcie realizacji okaże się, że niezbędny jest większy nakład pracy, BPSC zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Klienta.
3. W przypadku, gdy BPSC poinformuje Klienta do czasu zrealizowania 30% zlecenia o planowanym przekroczeniu nakładu pracy o więcej niż 20%, Klient może odstąpić od dalszego wykonania zlecenia za zapłatą wynagrodzenia za prace wykonane do tego czasu. **W przeciwnym przypadku, gdy rzeczywisty nakład pracy przekroczy o 20-40% szacunkowy wymiar prac, BPSC udzieli upustu na dodatkowe prace w wysokości 10%. W przypadku przekroczenia szacowanego nakładu pracy o więcej niż 40%, upust z tego tytułu wyniesie 20%. *niepotrzebne usunąć**
4. BPSC gwarantuje, że dostarczy modyfikacje oprogramowania (kastomizacje), które będą realizowały funkcje, których specyfikacja została określona w zgłoszeniu zapotrzebowania lub zostanie uzgodniona między stronami.
5. W terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zainstalowania modyfikacji (kastomizacji) na bazie produkcyjnej Klienta, o czym Klient zostanie zawiadomiony za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), Klient może zgłosić BPSC zastrzeżenia co do niezgodności wykonanych modyfikacji z ich specyfikacją. W takim przypadku, w terminie 7 dni od ich otrzymania, BPSC odniesie się do zastrzeżeń i usunie potwierdzone usterki. O ile zostaną spełnione odpowiednie wymagania techniczne, na wniosek Klienta BPSC zainstaluje modyfikacje (kastomizacje) na bazie testowej, nie dłużej jednak niż na okres 14 (czternastu) dni przed ich zastosowaniem na bazie produkcyjnej.
6. Całkowita łączna odpowiedzialność BPSC za szkody spowodowane niedziałaniem lub nieprawidłowym działaniem modyfikacji oprogramowania (kastomizacji) jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia za ich wykonanie - zwrot zapłaconego wynagrodzenia z tego tytułu wyczerpuje roszczenia Klienta z tytułu niniejszej gwarancji.

7. Prace będą wykonywane w dni robocze (od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) między godziną 8.00 a 17.00, w wymiarze do 8 godzin pracy jednego pracownika BPSC dziennie i będą rozliczane:
 - 7.1. W siedzibie Użytkownika - z dokładnością do 1 roboczobodnia
 - 7.2. W siedzibie BPSC - z dokładnością do 1 roboczogodziny
8. Prace, których wykonanie zostanie zlecone poza zakresem czasu określonym w punkcie 5 i BPSC przyjmie zlecenie do realizacji, będą rozliczane zgodnie z aktualnym cennikiem BPSC opublikowanym na Portalu Użytkownika.
9. Jeśli w związku z wykonaniem prac informatycznych poniesione zostaną niżej określone, niezbędne dla ich wykonania koszty dodatkowe, zostaną one doliczone do należnego wynagrodzenia:
 - 9.1. Za transport zgodnie ze stawką w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania i zasad zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy
 - 9.2. Za noclegi - poniesione koszty hotelu
10. Dodatkowe uwagi/komentarze:

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

Zlecenie

Wypełnia Klient i BPSC:

Klient akceptuje warunki realizacji prac w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym dokumencie i zleca ich wykonanie, a BPSC zlecenie przyjmuje do realizacji.

	W imieniu Klienta	W imieniu BPSC
Data:		
Podpis:		
Imię i nazwisko:		
Stanowisko:		
Podpis:		
Imię i nazwisko:		
Stanowisko:		